**INSTRUCCIONES PARA COMPLETAR GRILLA DE INSCRIPCIÓN A UNIDADES CURRICULARES**

**Criterios Generales para la valoración**

* En todos los casos se debe presentar la documentación probatoria que estará certificada por autoridad competente.
* Todas las actividades de Desarrollo Profesional se valoran una sola vez, no se consideran las réplicas.
* Se valorarán los antecedentes docentes y profesionales de los últimos cinco años(para inscripción año 2016 consignar datos desde 2010), a excepción de los títulos, postítulos, posgrados, becas, premios, menciones y distinciones.

Para aspirar a interinatos y suplencias en el nivel superior se requiere una antigüedad no menor a tres (3) años en el nivel secundario, medio o polimodal. Adjuntar una situación de revista actualizada.

*
1. **TÍTULOS**

Debe especificar organismo que lo expidió, fecha de egreso y número de registro

1. **POSTÍTULOS**

Debe especificar organismo que lo expidió, fecha de egreso y número de registro

Relacionados con la especialidad para la que se inscribe o con la función docente

1. **POSGRADOS**

Debe especificar organismo que lo expidió, fecha de egreso y número de registro

Relacionados con la especialidad para la que se inscribe o con la función docente

1. **ANTIGÜEDAD DOCENTE**

Se computa por cada año cumplido

1. **CARGOS OBTENIDOS POR CONCURSO**

Debe especificar denominación del cargo o cátedra, organismo que convocó, fecha, número de resolución.

1. **ANTECEDENTES DOCENTES DE DESARROLLO PROFESIONAL**

Se deben consignar denominación de la actividad realizada, fecha, número de resolución de auspicio/aprobación, organismo organizador, lugar

*Ej: Asistencia a Curso “El uso de las TIC en el aula”. Del 24/05/14 al 24/08/14 Total 40 hs reloj. Organizado por Instituto Superior “Josefina Contte”. Auspiciado por Dirección de Nivel Superior de la Provincia de Corrientes Resol. Nº111/14*

*Ej: Dictado de Curso “El uso de las TIC en el aula”. Del 24/05/14 al 24/08/14 Total 40 hs reloj. Organizado por Instituto Superior “Josefina Contte”. Auspiciado por Dirección de Nivel Superior de la Provincia de Corrientes Resol. Nº111/14*

1. **OTROS ANTECEDENTES DOCENTES**

Se deben consignar denominación de la actividad realizada, fecha, número de resolución de auspicio/aprobación, organismo organizador, lugar.

1. **ANTECEDENTES PROFESIONALES NO DOCENTES**

Se debe consignar denominación de la actividad realizada, fecha, número de resolución de auspicio/aprobación, organismo organizador, lugar.

1. **ANTECEDENTES EN INVESTIGACIÓN**

Se debe consignar denominación de la actividad realizada, fecha, número de resolución de auspicio/aprobación, organismo organizador, lugar.

Se valora trabajo concluido, acreditado con constancia probatoria expedida por Institución competente.